

國立台南第二高級4學年度第2學期第8次**行政會報議程**

壹、時間：115年5月11日（星期一）上午10時

紀錄：黃秀芬

貳、地點：弘道樓二樓會議室

參、主席：校長林旭

肆、出席人員：詳如簽到表

伍、列管案件：

裁 示 事 項	辦 理 單 位	辦 理 情 形	持 續 列 管	解 除 列 管	預 計 完 成 日 期
無					

陸、報告事項：

一、秘書室報告：略

二、教務處報告：

(一)115年分科測驗第一階段報名已開始進行調查，預計05月26日(二)以班級為單位收回確認表及費用；第二階段報名將於06月11日(四)至06月12日(五)受理高三同學之報名。

(二)本週二05月12日(二)至14日(四)為本校高一、高二114學年度第二學期第二次期中考。

(三)115年05月20日(三)至22日(五)將進行高二116年學測報名大頭照拍攝，本次邀請到二中校友協助拍攝，試務組特別與廠商商議並爭取為全校教職員免費拍攝大頭照，若有需求之教職員工可於05月20日(三)第三節課或05月21日(四)第七節課至弘道樓四樓拍攝，拍攝完畢後請於現場之拍攝記錄表上簽名，以便試務組後續追蹤紀錄。

三、學務處報告：

(一)115級畢業典禮邀請卡已製作完畢，並交由文書組協助發文至各校，紙本邀請卡共印刷有100份，主要寄送對象為家長會委員，各處室如有實體邀請卡的需求可至學務處索取。

(二)上週05月07日學生會與行政人員座談已順利辦理完畢，會議相關紀錄已簽陳並會辦各處室。

(三)本週05月14日(星期四)下午兩點規劃辦理紅楓道決賽，並規定由全校高一、高二班級到場觀看。高三本週無期中考維持正常上課，當天下午為班會活動，且因場地空間限制不開放高三班級到場觀看。

(四)因應高三六月初即將畢業，原擔任工讀生的高三學生也會有職務工作上的空缺，訓育組已有再徵選高一、二的同學來申請擔任工讀生，已補足原高三工讀生的職缺，預計下週05月19日(星期二)中午日開工讀生審查會議。

(五)下週05月20日(星期三)中午日開本學期第二次學務會議，各處室如有需跟導師溝通報告的事項再請提早傳給訓育組來彙整，也請各處室主任當日中午共同出席會議。

(六)勤學樓與仁愛樓近期有多個班級反應走廊上有鳥盤旋築巢的問題，可能需要整棟班級教室走廊都檢查一下，特別是多數班級反應的位置下方就是擺放團扇的餐桌位置，避免有相關食品衛生安全的疑慮。

(七)有關本學期發生的熱食部多項食品安全問題，由衛生組先行規劃調整與廠商簽契約的內容，

在學期末前會再次召開午餐供應委員會來進行討論。

- (八) 考量近年來資源回收金收入銳減，預估每年收入可能不到兩萬元，由學務處於本學期開始會調整修改各班整潔競賽獎金如下，以達符合收支平衡為原則。

	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名
高一	1,000 元 小功 1 次	700 元 小功 1 次	500 元 嘉獎 2 次	嘉獎 2 次	嘉獎 2 次
高二	1,000 元 小功 1 次	700 元 小功 1 次	500 元 嘉獎 2 次	嘉獎 2 次	嘉獎 2 次
高三	800 元 小功 1 次	500 元 小功 1 次	嘉獎 2 次		

- (九) 有關本學期發生各項校園事件，包含上週就有發生多起事件包括：有師長車輛停放在明德堂遭攻擊；有外國人士到校進來說要拍照，學務處被通知臨時要去協助接待；有高三學生上學開車到校並直接停入校園中的狀況。可以理解值班警衛只有一位保全很難完全管制，但相對也顯示出大門的門禁管理有漏洞可鑽。是否可以由各處室一起想想是否有改善的做法來提高師生在上課期間的校園安全管理。
- (十) 學務處預計 05 月 27 日(星期三)召開 115 學年導師遴選會議，也請教務處、圖書館是否可以提早確認各行政職務的人選，以避免導師遴選完後要再找行政組長的人選會更加困難。

#### 四、總務處報告：

- (一) 圖書館工程已完成變更設計議價作業，工程進度截至 5/9 約為 85%。
- (二) 北側圍牆東段工程含技術服務，已於 5/6 完成委託技術服務開標暨評審作業。

#### 五、輔導室報告：

- (一) 5/7〈四〉已辦理高三校內模擬面試活動，大學教授們也針對高三同學們需加強的部分給予回饋；感謝行政同仁協助使活動得以順利完成。
- (二) 114-2 教職員工輔導知能研習「用愛情偶像劇與情緒桌遊學習 SEL」，於 5/12〈二〉中午 12:30~16:30〈弘道樓 3 樓數學專科教室〉辦理，將邀請陳 0 仁老師蒞校講座，歡迎有興趣同仁踴躍報名參加。
- (三) 諮商室隔音效果每況愈下，即使關上門後，諮商室外面或隔壁空間仍然可以聽到對話內容，造成諮商保密倫理及學生個人隱私外洩隱憂。

#### 六、圖書館報告：

- (一) 紅樓薈萃 51 期已於 05/07 出刊，敬請師長簽正。
- (二) 首次 2026.05 閱光寶盒已於 24 小時內清空，日後將視捐贈情形不定期推出。

**七、人事室報告：**教務處職員幹事退休後，逐級內升後，開書記外補，有二位公務員報名會在 5/13 日面試甄選。

#### 八、主計室報告：略

#### 柒：提案討論：

**案由一：**修正國立臺南二中保全勤務作業實施要點，請討論。(總務處)

說明：詳如附件

**決議：**修正後照案通過。

捌、臨時動議：無

玖、主席裁示：

1. 5/16-17日國中教育會考，請教務處做好試務工作，試務講習會請監考人員務必到場參加，若有補訓情形，須確實做好提醒監試人員注意事項，希望有監考人員都能依規定做好監考工作。
2. 校園安全的大門管制，請總務處做好門禁管制，拜託保全人員請多多費心在門口進出管理。
3. 各處室設備費請於本週完成所有請購，標餘款全部收回校長室統籌運用、教務處尚有實驗桌28萬及冷氣10萬，學務處49萬、輔導室電腦5萬請盡快請購。
4. 上次擴大行政會議指示游泳池之過濾馬達設備更新，校長指示由校長室標餘支付，已過一週都尚未見體育組上簽陳，請加快請購程序。
5. 家長會費已經嚴重不足，請各處室嚴慎評估各項活動之開支樽節使用，第二外語能力檢測報名費及獎勵金，校長只能努力尋找經費支付，如計劃不能支付各支出，請業務單位事先上簽陳及討論因應措施，學務主任做好審核的工作。
6. 115年分科測驗報名調查，請試務組於高三畢業前再次確認報名流程調查，第二階段6/11-6/12日也會受理高三同學之報名。
7. 5/12-14日高一高二第二次期中考，請宣導並提醒高三同學不要影響高一高二學生考試。
8. 5/20-22日高二進行116年學測報名大頭拍請校友協助拍攝，教職員工可於5/20第三節及5/21日第七節可到弘道樓四樓拍攝，學務處教職員工團體照也可以請校友服務一下母校。
9. 畢業典禮邀請卡請請學生轉交各班家長會委員。
10. 5/14日兩點紅楓道決賽校長公差沒辦法開場，請學務主任或秘書協助。
11. 高三擔任工讀生學生六月初即將畢業，學務處會召開高一高二新工讀生審查會議，開完會後請訓育組將高三工讀生退保及新高一高二工讀生加保名單提供給出納組，讓出納組退加保。
12. 勤學樓與仁愛樓近期有多個班級反應走廊上有鳥盤旋築巢的問題，請總務處工友先去處理。
13. 熱食部有關食安問題請，衛生組及總務處特別注意，不定期稽核並請廠商限期缺失改善，以保障師生食安安全，夏天將至預防食物中毒及衛生很重要。
14. 校園門柵及安全問題請學務處校安及總務處請守衛加強大門口管制，確保師生安全。
15. 導師遴選部份事先安排，有接行政職在做內部調整。
16. 圖書館工程校長去看過施工品質不錯，廠商進度也符合施工進度。
17. 勤學樓榕樹移植後請總務處換土後校長再捐一顆梅樹給學校。
18. 輔導室知能研習「用愛情偶像劇與情緒桌遊學習SEL」，於5/12〈二〉中午12:30~16:30〈弘道樓3樓數學專科教室〉辦理，請教職員工踴躍參加。
19. 諮商室隔音效果每況愈下，會後在跟總務處討論思考一下如何改善。
20. 紅樓薈萃51期已於05/07出刊，校長有看一下內容內容不錯。
21. 202605閱光寶盒捐贈書不定期會推出依圖書館規劃進行。
22. 111週年專刊請圖書館盡快彙整如期出刊。
23. 請各行政主管，在任何場合穿著要整齊注意個人儀容，校長如不在學校都有機會代表二中招待客人，所以穿著打扮需合宜。

拾、散會（中午11時35分）