

國立臺南第二高級中學 113 學年度寒假行事曆暨第二學期註冊須知

註冊組 彙整 114.01.07

壹、重要日程：

114 年 1 月份		114 年 2 月份	
日期	內容	日期	內容
即日起-02/09(日)	全校學生上傳課程學習成果、多元表現(可傳至本學年度末)至校內學習歷程檔案平台	02/01(六)	1. 閱讀心得比賽(-03/10(一)中午) 2. 小論文比賽系統開放上傳(-03/15(六)中午)
即日起-02/16(日)	授課教師認證學生所上傳之學習歷程檔案暨學生課程學習成果認證不通過補件	02/03(一)-02/04(二)	學期補考
01/08(三)	高三成績輸入截止日	02/04(二)	高一高二高三公告跑班選修結果
01/16(四)	日常生活表現教師輸入截止	02/04(二)-02/06(四)	大學音樂術科考試
01/15(三)-01/17(五)	高一、二期末考	02/05(三)	1. 113 學年度第二學期開學日(正式上課日) 2. 前三名學雜費減免申請開始(-02/12(三)) 3. 開始上傳教學計畫(-03/04(二)) 4. 第一階段選社(紙本)(-02/14(五)) 5. 美術班術科模擬考(-02/06(四))
01/17(五)	大掃除 (09:40-10:20)、 期末校務會議(9:50) 、 休業式(10:30-11:00) 、各班教室淨空抽屜 (10:30 前)、學測試場佈置	02/06(四)	幹部訓練(第五節)
01/18(六)-01/20(一)	大學學測	02/08(六)	春節彈性放假補班(不補課)
01/20(一)	高一、高二教師成績輸入截止日	02/08(六)-02/09(日)	大學美術術科考試
01/21(二)-01/23(四)	高三學生請至成績線上查詢系統確認高三上學期成績是否無誤(繁星推薦用)	02/09(日) 23:59 止	113 學年度第一學期學習歷程檔案「課程學習成果」學生上傳截止
01/21(二)-02/05(三)	寒假與春節假期 ※請各班妥善保管單槍投影機遙控器	02/13(四)	1. 全校學雜費註冊繳費單發放 2. 高二校外教學行前說明會(第六節)
01/21(二)-01/22(三)	新媒體設計營(美術班)	02/14(五)	繳交校內科展作品說明書至教務處設備組。
01/21(二)-01/26(日)	術科集訓(美術班)	02/16(日)23:59 止	113 學年度第一學期學習歷程檔案「課程學習成果」教師認證截止
01/22(三)-01/24(五)	大學體育術科考試	02/17(一)	1. 高三拍攝班級團體照 2. 第一次教學研究會(-02/27(四))
01/23(四)-01/25(六)	古蹟修復營(美術班)	02/19(三)	1. 繳交校內科展作品海報至科學館 2. 高二校外教學(-02/21(五))
01/27(一)	公布學期補考名單(請至本校官網查詢)	02/20(四)	賃居生座談會
01/27(一)	春節彈性放假(2/8 日補班)	02/24(一)	第二階段選社(先搶先贏)
		02/25(二)	1. 學測成績公布 2. 高三申請入學暨繁星推薦暨個人申請選填志願說明會(第五、六節)(夜間家長場)
		02/27(四)	1. 大學術科考試成績公布 2. 紅樓文藝獎徵稿截止 3. 校內科展競賽

貳、教務處規定事項：

日期	內容
01/27(一)	公佈各年級第一學期補考名單。
02/03(一)-02/04(二)	各年級學期補考，補考範圍以全學期課程為原則。補考時，請 穿著校服並攜帶身分證件 (學生證或其他附照片之證件)。補考時未帶證件且隔天未補證時，不予登記分數。此外， 補考規則比照校內考試規則 。
02/09(日)	113 學年度第一學期學習歷程檔案「課程學習成果」學生上傳截止
02/05(三)	1. 開學、註冊、大掃除。 2. 開學當週各年級均不上第八節輔導課；各年級於 02/10(一)開始上第八節輔導課。 3. 08:00-10:00 高一、高二、高三發放教科書。

	4. 前三名學雜費減免申請：學業平均成績為每班前三名，並符合（一）體育成績乙等以上（70 分以上）。（二）學校參酌獎懲、出缺席紀錄、日常生活綜合表現、服務學習紀錄、無違法或特殊不良行為等，自訂之德行評量基準(本校德行標準為『導師評語皆為良好以上』者，開學後領取表格(註冊組將放置於各班班級紙袋，由導師發放給同學)，填後請導師、家長簽名後，於 02/23（日）前交回註冊組，逾期繳交視同放棄。
02/14(五)	繳交校內科展作品說明書至教務處設備組。
02/19(三)	繳交校內科展作品海報至科學館。
02/16(日)	113 學年度第一學期學習歷程檔案「課程學習成果」教師認證截止。

參、學務處規定事項：

- 一、寒假學生返校打掃預定日程表將另行公告，請同學留意學校官網及衛生群組。返校注意事項如下：
- 返校打掃班級以 113 學年度第一學期班級資料為準(未轉組前的班級)。
- 返校打掃時間約 1 至 1.5 小時；不能依表定時間返校者，可自行選擇公告內返校的任一日期返校打掃(遲到另計)，不必另外請假，但「返校打掃時間需延長半小時」。
- 未返校也未能於表定任一日期完成補打掃者，依相關規定懲處。如因寒假期間出國或因病未能如期打掃，請向衛生組提出證明，於開學後利用午休時間補掃 4 次，若無證明者於開學兩週內午休時段補掃 6 次，期間通知二次仍未完成補掃者依校規記警告乙次。返校同學在弘道樓入口階梯集合，依照號碼 10 人一伍，請班長協助整隊。
- 返校打掃同學請自備飲用水或攜帶環保杯到校，並攜帶乾爽的衣服替換，避免流汗後吹風著涼。
- ★說明：
1. 本學期原先於衛生股長訓練及導師會報公告之返校打掃規則，由於寒假較短暫，所能安排班級有限，因此仍以每月勤學及生活榮譽競賽最後一名班級安排返校打掃。暑期返校打掃恢復以各班返校一次為原則，生活榮譽競賽學期總成績前三名之班級則無需進行暑假返校打掃，下學期也請同學繼續努力！
 2. 寒假期間在校外活動請注意交通安全並向家長交代行動。
 3. 嚴禁同學假借學校名義私自辦理活動，如經查出，依校規處理。

肆、總務處規定事項：

- 一、預計 02/13(四)發放「第二學期學雜費註冊繳費單」，該日因請假未拿到繳費單的同學，可至總務處出納組補發，或至本校網頁 學生系統→台銀學雜費入口，自行列印繳費單。
- 二、註冊費請於 03/13(四)前繳費完畢，繳費管道（一）臨櫃繳款：台銀櫃臺（不需手續費）、郵局（自付手續費 6 元）或超商（自付手續費 6 元）（二）信用卡（三）ATM（四）網路銀行。
- 三、繳費收據第一聯（學生收執聯）應妥為收存；第二聯（學校收執聯）於 03/14(五)交予班級事務股長，請該股長收齊「順號」後送回總務處出納組，註冊程序才算完成。
- 四、請將班級電視/單槍/布幕（勤學樓）/冷氣的遙控器/冷氣卡帶回家保管避免遺失，開學再帶回學校使用；勤學樓班級的電扇遙控器請各班自行妥善保管。

伍、輔導室規定事項：

- 一、高三同學於寒假期間，應儘早預備個人申請備審資料，輔導室網站有歷屆學長所提供的備審資料電子檔，請同學上網下載參考。
- 【請至學校網站→輔導室→完全手冊】

陸、圖書館規定事項：

- 一、下學期閱讀心得比賽投稿時間為 02/01(六)~03/10(一)中午，小論文比賽投稿時間為 02/01(六)~03/15(六)中午。相關比賽辦法可參考中學生網站 (<https://www.shs.edu.tw/>)，首次投稿須先上網站註冊，學校登入密碼為 **tnssh2025**，若還有任何不瞭解之處，請親臨或來電 2514526 分機 602 讀者服務組詢問。
- 二、寒假期間圖書館開放時段為：

起迄日期	開放時間
01/21(二)-01/24(五)、02/03(一)-02/04(二)	08：00~12：00、13：00~17：00

- 三、寒假期間圖書館開放二中 K 館供同學自修，開放時段為：（原則上僅開放 K2，可視情況再作調整）

起迄日期	開放時間
01/21(二)-01/23(四)、02/03(一)-02/04(二)	08：00~17：00

- 四、圖書館一月、三月、五月、七月、九月、十一月均會採購新書，若同學有想看的書，平日即可上網推薦 (<https://lib.tnssh.tn.edu.tw/weblink/>)，同學所推薦新書，經由學校評估後，將有機會購入。

柒、一般注意事項：

- 一、開學日無法到校者，請務必事先請假。依規定學生於開學日後，無故連續未到校超過 7 日，並經通知而未於期限內回校辦理請假者，視為休學。
- 二、單車一律放置學生停車場，不得隨便亂放(校門口兩側禁止停放單車)，否則依校規議處。

※最新消息，可參考本校網址：<https://www.tnssh.tn.edu.tw>。