

臺南二區高級中等學校適性轉學實施計畫

113 年 11 月 04 日訂定通過

壹、依據：

- 一、中華民國 110 年 8 月 12 日臺教授國部字第 1100090282B 號令修正「高級中等學校學生學籍管理辦法」。
- 二、「高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案」。

貳、目的：

- 一、為建置高級中等學校學生適性轉學平臺，落實十二年國民基本教育適性揚才之核心理念。
- 二、提供一年級學生適性轉學機制，以符合學生性向及興趣，協助學生適性發展。

參、組織與任務：

- 一、臺南二區（以下簡稱本區）之地理範圍依均質化適性學習社區之規劃，包括：臺南市(北區、永康區、仁德區、歸仁區、關廟區、善化區、新市區、大內區、山上區、玉井區、新化區、龍崎區、左鎮區、南化區、楠西區、下營區、六甲區等)。
- 二、臺南二區（以下簡稱本區）為辦理適性轉學事務，成立「臺南二區高級中等學校適性轉學委員會」(以下簡稱本會)，負責辦理臺南二區高級中等學校適性轉學各項工作規劃及執行事宜。
- 三、本會置委員 40 人，成員為本區之高級中等學校校長計 13 人、教務主任 13 人、輔導主任 13 人、主辦學校家長委員會代表 1 人總計 40 人。
- 四、本會置主任委員 1 人，由國立新化高級工業職業學校校長擔任；並置副主任委員 1-2 人，由臺南市天主教聖功女子高級中學校長擔任。
- 五、本會成立「申訴及緊急事件危機處理專案小組」，共計 5 人，主任委員為當然委員並擔任召集人，由國立新化高級工業職業學校校長擔任；並置委員 4 人，負責處理適性轉學之各種申訴及偶發事件事宜。
- 六、本會設資料審查小組，計 3 至 15 人；由本區新化高級工業職業學校校長（委員）、教務主任及輔導主任組成，當年度受理轉入之學校教務主任或輔導主任，任派一員代表擔任，負責審核學生申請之表件，並由主任委員擔任召集人。
- 七、各高級中等學校得成立「校際學生適性轉學工作小組」，規劃辦理適性轉學事宜，將學校缺額等相關資料送請本會彙整，並載明於適性轉學招生簡章，經報主管機關後上網公告。
- 八、各高級中等學校應將學校辦學理念及特色、收費標準呈現於學校網頁首頁，並將網址明列於簡章中，供家長及學生查詢。

肆、實施原則：

- 一、辦理適性轉學，應以學生適性發展、學校資源共享、缺額資訊公開、服膺教育專業及全人發展目標為原則。
- 二、對申請適性轉學之學生，應予適性輔導，不得強迫或阻止學生轉學。
- 三、凡經錄取後，學生需於規定期限內辦理報到手續，已報到之學生不得申請轉回原學校或再申請轉學。
- 四、錄取學生已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，得列抵免修學分，其審查及學分抵免規定，由各校訂之。
- 五、「大學繁星推薦」、「科技校院繁星計畫」規定推薦報名資格需全程就讀同一學校，凡參加適性轉學錄取學生不得參加前述之推薦甄選。
- 六、以藝才班、體育班、國中技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生，不得申請。
- 七、學生因獎懲規定而須轉換環境者，不得申請。
- 八、學生因生活適應（家庭遷徙）原由申請者，請依高級中等學校學生學籍管理辦法第 14 條規定辦理。

伍、辦理方式

一、申請時程：

學生申請適性轉學，應於規定時間內向學校提出申請。各校彙整報名資料後，應依本會所訂簡章規定時間內向本會提出申請。

二、申請資格及條件：

凡就讀本區高級中等學校一年級學生（藝才班、體育班、技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生除外），因學習適應（性向、興趣）問題者，得報名申請。

三、申請原則：

每一學生僅可申請一所學校，並限一科報名，且以一次為限。原則如下：

- （一）原就讀**普通**高中學校之學生可選擇申請**綜合**高中學校報名。
- （二）原就讀**綜合**高中學校之學生可選擇申請**普通**高中學校報名。
- （三）原就讀**普通**高中、**綜合**高中之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型**高中學校專業群科報名。
- （四）原就讀**技術型**高中學校專業群科之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型**高中學校專業群科報名。
- （五）原就讀**技術型**高中學校專業群科之學生可選擇申請與原就讀不同**普通**高中、**綜合**高中學校報名。

四、申請手續：

學生申請適性轉學時，應填具經家長（監護人）同意簽名之申請書，並向原就讀學校檢附下列文件辦理：

- (一) 經導師及輔導教師簽名之適性輔導紀錄(含高中職適性輔導相關資料)，其內容包括生活、學習及生涯等輔導。
- (二) 第一學期兩次期中評量成績。
- (三) 其他(由本區適性轉學簡章訂定之)。

學校應將申請書及相關文件彙整，經原就讀學校「校際學生適性轉學工作小組」審查後，送本會審查。

五、審查與錄取作業方式：(須依以下各階段審查序通過審核)

- (一) 本會應參採學生適性輔導紀錄、學生第一學期兩次期中評量成績(五專生為一次期中評量成績)或當學年度免試入學超額比序項目或其他適宜之指定文件等，做為超額比序方式。
- (二) 本會依本區適性轉學簡章所訂超額比序方式，分別進行書面審查，必要時舉行面談。審查結果通過者，由本會公告錄取名單，並由原就讀學校將審查結果(包括不通過者)通知學生。
- (三) 報名學生前項審查須達錄取標準(60分)。
- (四) 前項人數超過學校缺額者，則依簡章所訂超額比序方式，進行比序若經超額比序至最後順次仍相同時，則參考面談結果及國中教育會考成績辦理比序事宜(可列正備取或在符合班級人數上限的前提下，予以增額錄取)。

六、學生報名作業費：

由本區適性轉學簡章訂定之。

陸、轉學缺額：

各校之轉學缺額以各該主管機關核定之基準訂定之。

柒、本計畫若有未盡事宜，悉依相關規定及本會決議辦理。

捌、本實施計畫經本會通過後實施，修正時亦同。

說明：各適性學習社區請參考本示例，依各適性學習社區之社區需求與脈絡特色，研訂合宜適用之實施計畫。