113 學年度第 1 學期第一次圖書館委員會議紀錄

- 一、時間：113 年 9 月 9 日(週一)中午 12:10
- 二、地點：弘道樓 2 樓會議室
- 三、出席：如簽到表
- 四、主席：林○旭校長
- 五、紀錄：陳○娟
- 六、議程

(一)主席致詞

因行政會報有延遲到開會時間，各位師長可繼續用餐並開始進行工作報告。

(二)工作報告

1. 目前正積極招募「去日本教育旅行」以及「提供 Homestay」的學生，希望兩個活動都可以順利。
2. 依國教署規定，本校即將要成立「國際教育推動委員會」，屆時各科的召集人會在必然名單之中。還請各位多多協助。
3. 金鼎獎與金漫獎入圍書單已採購，金鼎獎的優質圖書列在本次書單中，預計十月到館；金漫獎的漫畫採購數量較少，由讀服組精選後薦購，預計十二月上架。屆時歡迎師生踴躍借閱。
4. 高一新生的圖書館利用教育，將依往例在九月底前向任教高一的國文老師借一堂正課來進行，輔以幹部訓練後的宣導，期能盡快讓新生熟悉如何利用圖書館的館藏與服務。
5. 感謝老師們利用暑假鼓勵學生參加中學生網站的比賽，閱讀心得寫作比賽將在 10/10 中午截止，小論文比賽在 10/15 的中午截止，辦法及注意事項都已公告在我校首頁佈告欄的重要訊息，還有一個月時間可準備，請老師鼓勵學生參加。
6. 各處室有學校官網管理權限者，記得每半年需登入一次，否則帳號權限會被上鎖，需重新至成大 web 向上集中計畫辦公室重新申請才可使用。此外，部分使用者在登入頁面輸入完帳密後沒反應，請更新您的瀏覽器後再嘗試。
7. 高一新生的信箱在新生訓練前已建置完成，密碼預設為學校信箱。但部分學生也有輸入完帳密後沒反應的情況，也請學生更新他的瀏覽器或者 app 後再做嘗試(已在幹部訓練時請圖書股長轉達)。

(三)討論提案

提案一

案由:本校 113 年 9 月份推薦中英文購買書單，請討論。

說明:請參閱附件一。

決議:照案通過。

提案二

案由:113 中小學精進方案採購軟體統整如附件，請討論。

說明:請參閱附件二

決議:翰林雲端學院 TEAMS Lite 需要重新招標，資本及經常門經費尚有餘額的部分，資媒組將寄精進計畫可採購清單給各科召並轉知師長是否還有需要採購其他軟體。

提案三

案由：關於自然科 nas 放置於 k 中機房處理與後續規範，請討論。

說明：請參閱附件三

決議：1. 自然科 nas 已裁示目前由教務處處理保管放置的場地。

2. 其他科別目前無 nas 使用需求的問題，俟日後有需求再訂定相關處理與後續規範。

(四)臨時動議

資媒組：

說明：目前 WiFi 有一組沿用的帳號供校內教學或行政使用，往年會定期更新密碼，有關反應同學校內 WiFi 使用的問題，請多加宣導並溝通僅供教學使用。

決議：1. 學校 WiFi 要做定期密碼更新，在主管會報及教學研究會可向師長宣導告知。

2. 請各科召代為轉知教學上課需要使用 WiFi，請至資媒組申請 WiFi 分享器，勿臨時開放帳號供學生使用，以避免造成教學使用上的困擾。

校長裁示

- 一、國際教育旅行在 12 月份舉辦並請儘快確定日期，請各位科召及師長多宣傳日本教育旅行及 Homestay 接待家庭的活動。
- 二、成立國際教育推動委員會前，請事先將委員會組織章程由校長過目後並儘快辦理。
- 三、請讀服組協助辦理閱讀心得及小論文的活動。
- 四、在主管會報已提醒各主管轉知學校官網權限請定期登錄使用。
- 五、精進計畫採購需要重新招標或直接採購的，因時間緊迫請儘快辦理，資本及經常門經費尚有餘額，各科視其需求儘快提出採購其他軟體。
- 六、自然科 nas 個案在主管會議已討論先行安置在教務處做保管放置處理，如果自然科 nas 經科內討論後改提供全校使用，再提出請教務處處理。
- 七、各科有 nas 的使用需求或有相關資安的採購要會辦告知資媒組。
- 八、向家長宣導並溝通學校 WiFi 僅提供教學上課使用。
- 九、(1) 畢業 3 年的學生及離職換校 3 年的師長，將 e-mail 通知學校帳號信箱做刪除清空處理。
(2) e-mail 通知離校退休師長，如果要保留學校帳號信箱，要主動告知學校外而且有儲存空間容量的限制，離校 3 年學校帳號信箱將做刪除清空處理(還在校兼課師長除外)，以避免帳戶巨量及個資疑慮問題。

(五)散會