

國立台南第二高級中學111學年度第2學期第10次**行政會報議紀錄**

- 壹、時間：112年7月10日（星期一）下午14時30分號 紀錄：黃0芬
 貳、地點：二樓會議室
 參、主席：校長林0旭
 肆、出席人員：詳如簽到表
 伍、列管案件：

裁示事項	辦理單位	辦理情形	持續列管	解除列管	預計完成日期
無			無		

陸、報告事項：

一、秘書室報告：

- (一) 今年度傑出校友，畢業有成或業界、教育界，請各同仁及師長可以提供值得推薦的名單及人選。

二、教務處報告：

- (一) 112學年度雙語實驗班高一升高二甄選已於上週(07月04日辦理完畢)，共有23位學生報名參加，已依據筆試與面試成績甄選出21位學生，將併入原高一雙語實驗班之留班學生，合計共35名。
- (二) 本校與臺南市政府教育局合作辦理之「夢的N次方教師增能研習-臺南場」已於上週辦理完畢，感謝各處室的協助使活動得以順利完成，兩日參與之校外教師逾800人。
- (三) 配合07月14日為本學期學習歷程檔案上傳之截止日，已於07月05日(三)與07月06日(四)辦理4梯次之「今晚，我想來點... 有亮點的學習歷程檔案—手把手學習歷程檔案工作坊 | 第二彈 |」工作坊，由涂0郎主任、李0芬老師及張0梅老師擔任主講，協助學生手把手製作學習歷程檔案，後續將以本學年初於家長基金會經費編列之「支援學校108課綱推動之教師鐘點費」支應相關講座鐘點費。
- (四) 07月12日(三)上午08:00-12:00將於教務處辦理112學年度高一美術班新生報到。
- (五) 07月14日(五)上午08:30-11:00於明德堂辦理免試入學、適性輔導安置、運動績優等管道錄取之新生報到。敬請總務處於07月13日(四)協助於分科測驗結束後協助撤收休息區之椅子，以利後續新生報到之場地布置。另，敬請總務處協助07月14日(五)新生報到之明德堂場館庶務事宜，包含冷氣開放、舞台前方投影機、電腦及麥克風使用等。
- (六) 07月14日(五)至07月15日(六)為本校高一、高二學期補考，將於07月11日(二)公告補考名單。

三、學務處報告：

- (一) 預定8/2(三)下午3:00~4:00高一導師會議。
- (二) 8/3(四)~8/4(五)新生訓練暨社團動、靜態展。
- (三) 7/16日國防部軍校入武生慰問儀式在陸軍官校舉行，學務主任及導師跟主任教官會出席參加。

四、總務處報告：

- (一)運動操場周邊整修工程廠商目前已於 112 年 7 月 4 日完成驗收，後續將處理工程結報相關工作。
- (二)籃球場整修工程已於 112 年 7 月 4 日召開工程協調會，工期由 7 月 15 日至 9 月 14 日共 60 日曆天。開工後將請建築師監督廠商施工，以維工程施作品質。

五、輔導室報告：

- (一) 7/31 〈一〉上午 10 點 00 分至 12 點 00 分，於本校演藝廳將舉辦 112 年大學考試分發選填志願說明會，本場次邀請升學輔導團張 0 銘博士主講，並將相關訊息公告於學校首頁。
- (二) 8/3 〈四〉 8：30-10：00 高一新生家長座談會，當日活動流程如後

時間	內容	活動地點
08:30~08:40	家長報到	明德堂
08:40~08:50	校長致詞（介紹導師）	
08:50~09:00	家長會長致詞	
09:00~09:20	校務報告（含 Q&A 時間）	
09:20~10:30	新生家長選課說明會	

- 〈一〉 8/2 中午明德堂將進行場地布置，請同仁們 8/2 下午避免使用明德堂。
- 〈二〉 活動當天上午 8：30 校門交管，請教官室惠予協助。
- 〈三〉 請校長、一級主管於活動當日 8 點 35 分至明德堂與會〈著背心〉。

六、圖書館報告：

- (一) 全英授課計畫/線上教學計劃/國際教育融入課程(SIEP)計畫已完成，待進行成果報告及結報。
- (二) 新年度增加學校國際化/教育旅行計畫/雙語教材工具包發展計畫。
- (三) 愛學網影片上傳完成。
- (四) 新年度線上交流學校接洽中。
- (五) 於國教署國際教育群組爭取京都府立山城高等學校於 2024 來訪本校。

七、人事室報告：

- (一) 請各處室公務人員務必於本(7)月底前，逕至 e 等公務園至少完成 1 則以上之「112 年每月一書」線上閱讀。
- (二) 有關 112 年度員工協助方案電子問卷調查，請本校教職員協助填寫問卷至少達成 80% 填答率，推播訊息將於近日請教務處及學務處協助轉傳群組推播。

八、主計室報告：

- (一) 113 年預算案尚未通過。
- (二) 本校下半年業務費分配額度於 7/12 日開放，會扣除向上集中資安費用，統一由

圖書館資媒組請購。

柒、討論提案：

案由一：112 學年度新生始業輔導日程表，請討論。(學務處)

說明：詳如附件。

決議：修正後照案通過。

捌、臨時動議：無

玖、主席裁示：

1. 請節約能源，對於冷氣的使用應多加控管儘量避免夜間加班，冷氣儲值卡未來朝各處室業務費支應規劃。
2. 加強登革熱防治，近期台南市登革熱疫情大爆發，請衛生組及總務處加強校園積水容器及水溝之清理，並加強防治之宣導。
3. 請教務處於暑假期間召開特教評鑑因應工作會議，尤其針業特教 IEP 及美術班 IGP 之執行，事先做好報表資料因應。
4. PU 跑道於 7/4 日驗收完成請做好週邊環境及除草，避免蚊蟲滋生。
5. 8/24 日(暫訂)行政研習，討論 112 學年度行事曆。
6. 7/14 日新生報到，請總務處協助教務處場地佈置。
7. 7/14-15 日本校高一高二補考，依教務處規劃期程進行。
8. 8/3-4 號新生訓練暨社團動、靜態展，請留意場地音響設備，其他按社團組規劃進行。
9. 今年高三學生因為 COVID19 影響，上了一段時間線上課程，參加分科測驗有 265 位在二中、53 位一中，希望可以考出亮麗成績，校長及教務主任會安排二中及一中校園關懷並替考生加油。
10. 籃球場整修工程請總務處多費心，並請建築師對於場地平整瀝青養護 21 天做好監督管控，希望開學後學生可以上課。
11. 7/31 日舉辦 112 年大學考試分發選填志願說明會，邀請升學輔導團張 0 銘博士主講，校長有空會出席。
12. 全英授課計畫原由圖書館辦理，下學期轉給教務處教學組業務。
13. 原定今年 10 月與日本林野高校交流期程太趕改為 12 月去日本交流，請儘早與林野高校聯繫正確時間。

拾、散會(上午 16 時 10 分)