

國立台南第二高級中學 111 學年度第 2 學期第 5 次擴大 **行政會報紀錄**

- 壹、時間：112 年 4 月 24 日（星期一）上午 10 時      紀錄：黃 0 芬  
 貳、地點：二樓會議室  
 參、主席：校長林晏旭  
 肆、出席人員：詳如簽到表  
 伍、列管案件：

裁 示 事 項	辦 理 單 位	辦 理 情 形	持 續 列 管	解 除 列 管	預 計 完 成 日 期
無			無		

陸、報告事項：

一、秘書室報告：

- (一) 4 月 12 日校長遴選考評委員入校考評順利完成，感謝各處室配合。
- (二) 新修正之內控制度、各處室 SOP、分層負責明細表已印製完成，請列入移交清冊，並隨時紀錄更新，作為經驗累積與傳承。
- (三) 112-117 年度校務發展計畫正依校務發展推動委員會第一次委員會議結論修正，待委員會通過後，提交校務會議。

二、教務處報告：

- (一) 臺灣南區 112 學年度高級中等學校美術班甄選入學聯合術科測驗將於 4 月 26 日  
 (三) 寄發成績單，並於 4 月 27 日至 28 日提供考生進行成績複查。
- (二) 本校學生參與 63 屆第五區科學展覽，本次薦送六件作品共三件獲獎，恭喜獲獎同學以及感謝所有指導老師之用心。  
 行為與社會科學科優等：梁 0 翎、許 0 卉、施 0 芄 | 指導老師易 0 如老師  
 行為與社會科學科佳作：杜 0 瑄、沈 0 穎 | 指導老師楊 0 軒老師  
 電腦與資訊學科佳作：李 0 謙、呂 0 翰、陳 0 璋 | 指導老師涂 0 郎老師
- (三) 本校舉辦 112 學年度第一次教師甄選，截至 4 月 23 日止英文科報名人數 101 人；歷史科報名人數 119 人。將於 4 月 29 日(六)辦理初試；5 月 7 日(日)辦理複試。
- (四) 4 月 24 日(一)為高三期末考，已在行針對考試規則向學生進行宣導；針對師長部分亦再次提醒監考相關注意事項，以避免相關試務爭議頻繁發生。
- (五) 4 月 28 日(五)下午 3 時將舉辦新興科技推廣中心之訪視會議，將由高師大輔導教授團隊蒞校進行訪視，並已邀請本校所屬各促進學校商請代表共同出席與會。

三、學務處報告：

- (一) 畢業紀念冊校稿已於 4/20 完成最後一次校對，廠商即將印製畢業紀念冊，預計 5/22(一)送達本校。
- (二) 112 學年的升旗服務隊 7 名人員將於 4/24(一)中午完成甄選，接著將開始進行培訓。
- (三) 紅楓道樂團組初賽已於 4/16(日)完成，決賽名單已公告於網站，將於 5/18(四)13:05~14:55 舉行決賽，地點:明德堂。
- (四) 111 學年度第十六屆器樂大賽已於 4/13(四)辦理完畢，名單如下：

個人組				合奏組	
第一名	21114	李 0 翰	鋼琴	第一名	弦樂合奏
第二名	11623	張 0 元	木吉他	第二名	絲竹室內樂合奏
第三名	31414	黃 0 誼	爵士鼓	第三名	小提琴二重奏
特別獎	31626	張 0 恩	爵士鼓		

(五) 第 170 期二中青年已進入排版，預計五月初完稿，五月中發刊。

#### 四、總務處報告：

- (一) 運動操場周邊整修工程：廠商目前進行操場內草坪養護，為期至少 1 個月另操場內部擲鉛球及鐵餅的場地，廠商會一併恢復。
- (二) 圖書館、弘道樓防鴿網工程開標後，因得標廠商底價低於標金底價 80%，目前保留決標，俟收到廠商說明後，方能決定是否決標予該廠商。如能順利決標，將請廠商儘速施工。
- (三) 教務處木作課程加工設備一批訂於 112 年 5 月 4 日 10:00 於弘道樓二樓會議室開標。
- (四) 112 年度充實及改善一般建築及設備計畫於 4 月 19 日完成招標，將委託從缺建築師事務所處理規劃設計監造服務。
- (五) 由於運動操場周邊整修工程尚未完成驗收，籃球場整修工程目前無法與廠商召開開工協調會，因確實開工日期尚無法決定。
- (六) 校門口東側人行道目前進行透水磚鋪面整修工程，工期 20 日曆天，自 112 年 4 月 24 日(星期一)至 5 月 14 日(星期日)止。請學務處協助安排學生上放學路線，如需走台南公園東側人行道請由東側門進出，如需走校門口西側人行道，則由校門進出，並請協助宣導平常東側門未開放時間，如需走台南公園東側人行道，請同學出校門，過馬路走臺南公園北側人行道，感謝協助。
- (七) 經濟部來函，台南水情不樂觀，本校從 112 年 4 月 20 日起台南、高雄非工業用水戶減供水量 10%提高 15%，請大家務必節約用水，謝謝。

#### 五、輔導室報告：

- (一) 4/20 〈四〉已辦理高一心理測驗導師說明會，向高一導師們說明興趣量表與新編多元性向測驗的解釋與應用，並感謝註冊組協助宣導高一選組相關事項。
- (二) 4/22 〈六〉已辦理 111-2 親職座談會，感謝各處室的協助；有關家長的提問與建議，將根據問題分類給相關處室回應，待輔導室彙整呈給校長核示後，公告於學校網頁。
- (三) 5/4 〈四〉下午為高三模擬面試活動，邀請台南大學、台東大學、中山醫學大學、東海大學、長榮大學、亞洲大學、大葉大學、義守大學等 8 所大專校院，約 12 位教授，進行口面試指導。面試場地包括：本校弘道樓 2 樓會議室、4 樓會議室、數學專科教室、國文專科教室、科學館教室等。

#### 六、圖書館報告：

- (一) 欣河系統 8/1 前須向上集中完畢，已洽欣河廠商轉換費用為 208,500 元。
- (二) 5/12 (五) 進行本校資安稽核，相關事項將寄信通知教職員協助辦理。
- (三) 紅樓薈萃第 46 期已出刊，感謝所有協助的師長、以及配合接受訪問的學生們。
- (四) 為響應「世界閱讀日」所辦理的「圖書館為你朗讀」活動，已進行兩個禮拜，希望多少能帶動一點校園內的閱讀氛圍。在此特別感謝以行動支持的益郎主任。

**七、人事室報告：**因應本校 5/13 園遊會及 5/19 調整補假日，差勤系統業已調整，請行政同仁於園遊會 5/13(六)依規定簽到、退。

**八、主計室報告：**

(一)教育部國教署通報 113 年度核定補助經常門基本額度 212,266 千元，較本(112)年度減少 1,447 千元(本校預算員額較 112 年減少 4 人：教官 3 人、技工友 1 人)，且須編列學務創新人力(4 人)薪資 2,320 千元及技工友人力外包 80 萬，無法如預估數編列，仍有不足數由人事費先減列 3,767 千元。編列維持各處室業務費額度不變，因中央財政困難，核給預算補助額度逐年降低，113 年度可支用數額較往年拮据，請各處室務必擷節經費、開源節流以因應。

**柒、討論提案：**

**案由一：**修正本校傑出校友選拔要點，請討論。(秘書室)

說明：

1. 本校每三年選拔一次傑出校友，上一次選拔為 109 年。
2. 本次修正內容主要明定遴選委員會之組成、任務、附則，並增訂「撤銷頭銜」之相關事宜。

**決議：**修正後照案通過，並公告。

**案由二：**有關本市 112 年學藝參賽優秀學生表揚(非體育類-第二階段提報)，本校計有 1 名學生申請，如附件，提請討論。

說明：宋○婕參加「111 學年度全國學生音樂比賽-箏獨奏高中職 B 組」獲得全國賽優等第三名，若經本次會議初審通過後，由教學組代為送件申請。

**決議：**照案通過。

**案由三：**111 學年度第 2 學期度苦厄慈善會提供助學金補助 10 名學生各 3000 元，名單如附件(一)，請討論。(學務處)

說明：1. 由 111 學年度第二學期教育儲蓄戶申請學生中，優先篩選出具低收、中低收資格者，排除由家長會榮譽會長邱○吉先生等人所補助生活津貼之學生共 31 位學生。

2. 排除上述補助人員名單後，選出共 10 位人員。

**決議：**推薦前 10 位學生，照案通過。

**案由四：**修正本校學生獎懲規定，請討論。(學務處)

說明：依 112 年 2 月 2 日臺教國署學字第 1120012605H 號函指導修正，如附件二。

**決議：**修正後照案通過，並提校務會議。

**案由五：**修正本校服裝儀容規範，請討論。(學務處)

說明：依 111 年 10 月 12 日臺教國署學字第 1110133279 號函指導修正，如附件三。

**決議：**修正後照案通過，並提校務會議。

**案由六：**修正本校在校作息時間規範，請討論。(學務處)

說明：依 112 年 3 月 24 日臺教國署學字第 1120040450 號函指導修正，

如附件四。

**決議:修正後照案通過，並提校務會議。**

**捌、臨時動議：無**

**玖、主席裁示：**

1. 高三期末考結束後請教務處通知任課教師，應做好教室管理避免影響報考分科測驗之學生。
2. PU 跑道近完工，操場須一個月草坪養護，籃球場重整建需與廠商溝通施工期程。
3. 校門外人行道整修，請務必提醒廠商做好防護措施，維護行人安全。
4. 學校或學生社團有辦理活動在校長核准前請勿對外公告，免造成困擾。
5. 教育鬆綁，學生在校活動，不再是管教而是輔導代替懲罰，請教務、學務提醒師長及導師注意，避免不必要的師生衝突，學務處對於遲到學生需要有輔導，曠課 15 節以上請通知學生家長。
6. 親師座談順利完成，感謝輔導室思騰主任的策劃及輔導老師的協助，同時謝謝各處室主管的參與。
7. 各處室辦理活動會議，有需要校長參與，請事先向秘書登記在校長行程表。
8. 新修正之內控制度，各處室 sop，分層負責明細表，請列入移交，各行政人員經驗傳承很重要。
9. 美術班入學聯合術科已寄發成績單，4/27-28 日提供考生進行成績複查，依教務處規劃進行。
10. 63 屆第五區科學展覽共三件獲獎，謝謝設備組長辛苦協助與帶隊。
11. 請教務處跟校內監考教師宣導，監考完畢務必在教室現場點交答案卡及考卷正確後繳回教務處註冊組
12. 畢業紀念冊校稿已完成校對，預計於 5/22 日送達本校，依學務處規劃進行。
13. 運動操場周邊整修工程廠商將擲鉛球及鐵餅的場地覆蓋，請廠商與體育組長討論後，確認如何恢復原來的模樣，請廠商盡快處理。
14. 圖書館及弘道樓防鴿網工程，防止低價搶標請總務處特別注意施工品質及先請廠商送審不鏽鋼線讓學校審核通過再施工。
15. 輔導室高三模擬面試活動，請事先做好面試地點借用，提早做好準備。
16. 5/12 日本校資安稽核，請各處室主任早上 9:00 下午 4:00 參加檢討會議，請資媒組公告教職員工瞭解並需準備什麼資料稽核。
17. 欣河系統向上集中轉換費用為 208,500 元,再討論並尋找經費。

**拾、散會（上午 11 時 45 分）**