

# 圖書館服務志工招募及服務說明

## 一、服務項目

- (一)圖書上架、整架、書庫環境整理
- (二)配合閱讀推廣活動
- (三)其他交待事項

## 二、服務時間

志工服務時段為中午或放學時間。

## 三、招募及獎勵

服務志工的工作以整個學期為原則不接受短期，每周應服務 2-3 小時，每次至少 20 分鐘以上，其考核方式如下：

1. 連續三次缺席未請假、服務時數未達規定者或服務時態度不佳，經勸導後仍未改善者，得撤銷志工資格。
2. 每學期服務總數達 12 小時以上，且具服務熱忱者，開立服務證明。

## 四、服務要點

- (一)請按規定簽到、退，並遵守本館相關規定。
- (二)志工服務時應依本校服儀規定穿著，保持儀容端正。

---

## 圖書館服務志工申請表(整張交回不用撕掉)

編號:

|                                       |  |      |               |
|---------------------------------------|--|------|---------------|
| 姓名                                    |  | 申請日期 | 112 年 月 日 時 分 |
| 性別                                    |  | 班級座號 | 年 班 號         |
| ※請先勾選服務日期並圈選時段，之後仍可視個人情況調整（可複選）       |  |      |               |
| <input type="checkbox"/> 週一 時段： 中午 放學 |  |      |               |
| <input type="checkbox"/> 週二 時段： 中午 放學 |  |      |               |
| <input type="checkbox"/> 週三 時段： 中午 放學 |  |      |               |
| <input type="checkbox"/> 週四 時段： 中午 放學 |  |      |               |
| <input type="checkbox"/> 週五 時段： 中午 放學 |  |      |               |